

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №1 «Берёзка» п. Орловский

ПРИКАЗ

02.10.2019 г.

п. Орловский

№ 154

**«О создании комиссии по подготовке  
и внедрению профессиональных  
стандартов»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьями 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минтруда России от 04.04.2016 № 14-0/10/В-2253 Ответы на типовые вопросы по применению профессиональных стандартов (вместе с «Информацией Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам применения профессиональных стандартов»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей комиссии по внедрению профессиональных стандартов, в составе:

Председатель комиссии:

Текутова Е.А. - заведующий МБДОУ

Члены комиссии:

Попова В.А. – заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе

Карачина С.П. - воспитатель МБДОУ, председатель ПК

Колмыкова Г.С. – инструктор по физической культуре

Базилевская А.В. - делопроизводитель

2. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение).

3. Разработать положение о внедрении профессиональных стандартах

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ  
детский сад №1 «Берёзка»

С приказом  
ознакомлены



Г.С.Колмыкова

**План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов**

Мероприятия	Срок исполнения
1. Проанализировать штатное расписание с целью установления должностей и функций работников, которые подпадают под действие профстандарта.	10.11.2019 г.
2. Проанализировать трудовые договоры, заключенные с такими работниками.	15.11.2019 г.
3. Провести заседание комиссии по решению о направлении сотрудников на повышение квалификации (в случае необходимости).	31.12.2019 г.
4. Разработать трудовые договоры для работников, чьи функции и должностные обязанности подпадают под действие профстандарта.	25.12.2019 г.
5. Принять и утвердить должностные инструкции.	31.12.2019 г.
6. Уведомить сотрудников о произошедших изменениях.	15.11.2019 г.
9. Подписать с работниками новые трудовые соглашения (если это необходимо).	31.12.2019 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Текутова Елена Анатольевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022