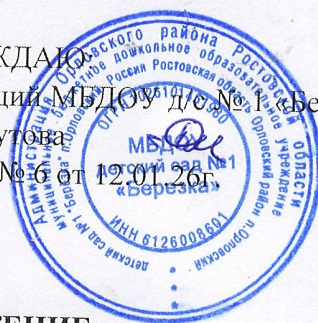


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Березка» п.Орловский

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 1 «Березка»
Е.А.Текутова
Приказ № 6 от 12.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЫБОРОЧНОГО ОСМОТРА ПРОНОСИМЫХ ВЕЩЕЙ И ПРАВИЛАХ ОГРАНИЧЕНИЯ ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 1 «БЕРЕЗКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1612 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов образования», Уставом МБДОУ детский сад № 1 «Березка» и действующим Положением о пропускном режиме.
- 1.2. Цель Положения: обеспечение безопасных условий обучения, воспитания и трудовой деятельности, предупреждение проноса на территорию учреждения предметов, способных причинить вред жизни и здоровью, а также предотвращение актов незаконного вмешательства.
- 1.3. Положение распространяется на всех лиц, находящихся на территории МБДОУ детский сад «1 «Березка»: обучающихся, работников, родителей (законных представителей), посетителей, подрядчиков и иных граждан.
- 1.4. Настоящий акт является дополнением к основному Положению о пропускном режиме и вступает в силу с даты его утверждения приказом заведующего.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОЧНОГО ОСМОТРА ВЕЩЕЙ

- 2.1. На контрольно-пропускных пунктах ДОУ, проводится **выборочный визуальный осмотр** проносимых вещей (рюкзаков, сумок, пакетов, чемоданов и т.п.) сотрудниками охраны или уполномоченными работниками ДОУ.
- 2.2. Осмотр осуществляется:
- на добровольной основе, с устного согласия владельца вещей;
 - без вскрытия личных сумок, без изъятия вещей, без применения физической силы или специальных технических средств;
 - исключительно для визуального выявления предметов, запрещённых к проносу на территорию образовательной организации (колюще-режущие предметы, взрывчатые, легковоспламеняющиеся вещества, оружие, алкогольная и табачная продукция, наркотические средства и иные предметы, представляющие угрозу безопасности);
 - в присутствии не менее двух свидетелей (в случае выявления подозрительных предметов или возникновения конфликтной ситуации).

2.3. Запрещается проводить осмотр, нарушающий личные права и достоинство граждан, а также требовать предъявления содержимого карманов одежды или личных документов, не относящихся к пропускному режиму.

2.4. Лицо, проходящее через КПП, вправе отказаться от предъявления вещей для осмотра.

В этом случае сотрудник охраны обязан вежливо разъяснить последствия отказа в соответствии с разделом 3 настоящего положения

3. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОТКАЗЕ ОТ ОСМОТРА И ОГРАНИЧЕНИИ ДОСТУПА

3.1. В случае отказа лица предъявить проносимые вещи для выборочного осмотра, сотрудник охраны или ответственный за пропускной режим вправе **ограничить доступ данного лица на территорию МБДОУ** до момента согласования с администрацией учреждения.

3.2. Факт отказа фиксируется в Журнале учёта пропускного режима с указанием:

- даты и времени;
- ФИО и категории лица (обучающийся, сотрудник, посетитель);
- причины отказа;
- подписи сотрудника охраны и свидетелей (при наличии).

3.3. Для несовершеннолетних воспитанников:

3.3.1. При отказе от осмотра доступ на территорию временно ограничивается.

Администрация ДОУ, обязана незамедлительно уведомить родителей (законных представителей) по телефону или иным доступным способом.

3.3.2. До прибытия законных представителей несовершеннолетний может находиться в специально отведённом безопасном помещении под наблюдением педагогического работника.

3.3.3. Ограничение доступа не является основанием для применения дисциплинарных взысканий или отказа в предоставлении образовательных услуг. Учебный процесс организуется в соответствии с действующим расписанием после согласования с родителями.

3.4. Для работников ДОУ:

3.4.1. При отказе от осмотра информация передаётся заведующему или заместителю заведующего по ВР для принятия решения в порядке, установленном ТК РФ и локальными актами.

3.4.2. Отказ не может трактоваться как неисполнение трудовых обязанностей, если иное не предусмотрено трудовым договором в части соблюдения требований безопасности.

3.5. Для посетителей и иных лиц:

3.5.1. При отказе от осмотра доступ на территорию не предоставляется. Лицо вправе ожидать уполномоченное лицо ДОУ на прилегающей территории за периметром КПП или покинуть объект.

3.6. При выявлении в ходе осмотра предметов, представляющих угрозу безопасности, или при агрессивном поведении, информация незамедлительно передаётся в органы внутренних дел в установленном порядке.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 4.1. Ответственность за организацию работы КПП, проведение выборочного осмотра и соблюдение настоящего Положения возлагается на завхоза ДОУ.
- 4.2. Сотрудники и работники ДОУ, осуществляющие контроль, проходят обязательный инструктаж по правилам проведения визуального осмотра, этике общения и действиям в конфликтных ситуациях.
- 4.3. Контроль по исполнению настоящего Положения осуществляет заведующий ДОУ. Отчёты о применении мер ограничения доступа представляются на педагогическом совете не реже одного раза в полугодие.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено приказом директора МБОУ «Морозовская СОШ» с обязательным учётом мнения представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей) и работников в порядке, установленном ст. 30 ФЗ-273 и ст. 372 ТК РФ.
- 5.2. С Положением знакомятся под подпись все работники ДОУ, а также доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт ДОУ, родительские собрания и информационные стенды.
- 5.3. Настоящее Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 145792345010397423411790935696345598984963060848

Владелец Текутова Елена Анатольевна

Действителен с 06.04.2026 по 06.04.2027